

Demande de congé

Justification d'absence

EPAI | patrik.duruz@cpnv.ch

EPSY | bertrand.toussaint@cpnv.ch

MECA | alain.dugon@cpnv.ch

EPCB | muriel.douady@cpnv.ch

EMP | romain.marion@cpnv.ch

MEDIA | marcel.jubin@cpnv.ch

EPCY  
Vente : carole.corthesy@cpnv.ch  
Commerce : gloria.airas@cpnv.ch

EMY | david.perritaz@cpnv.ch

INFO | claude.egger@cpnv.ch

LOGISTIQUE | dominique.sierro@cpnv.ch

**Les demandes de congé doivent être transmises au minimum deux semaines à l'avance  
Les justificatifs d'absences doivent parvenir dans la semaine de la reprise des cours pour être valables.  
Toute absence non justifiée sera passible d'une sanction.**

Nom : .....

Prénom : .....

Classe : .....

Maitre de classe : .....

Employeur : .....

Absence du ..... à .....  
(date et heure de début de l'absence)

au ..... à .....  
(date et heure de fin de l'absence)

Nombre de périodes manquées : .....

j'ai raté un test pendant cette absence dans les branches :  
.....

**Motifs :**

- Affaires militaires ou PCi (convocation)
- Décès
- Convocation officielle (attestation)
- Permis de conduire (examens)

- Maladie / accident avec certificat médical
- Maladie / accident sans certificat médical
- Traitement médical
- Autres (à préciser ci-dessous)

**Justificatif :**

Annexe :  certificat médical       attestation       copie de la convocation

Lieu : ..... Date : .....

**Signatures :**

du représentant légal

de l'apprenti

Timbre et signature de l'employeur :

**A remplir par l'école**

Formulaire reçu le : ..... Préavis : .....

Remarque : .....

Décision :  accordé sans rattrapage  
avec rattrapage de ..... périodes le .....

refusé      Date : .....      Visa :